

特別入学試験受験案内
(募集要項)

外国人留学生入学試験

法 学 部
経済学部
商 学 部
理工学部
文 学 部
総合政策学部

2012

— 目 次 —

1. 募集学部・学科・専攻・募集人員	1
2. 試験日程・試験科目等一覧	2
3. 出願資格	3
4. 出願方法	4
5. 選考料	4
6. 出願書類	6
7. 出願書類記入上の注意	8
8. 受験票の送付	14
9. 試験実施について	14
10. 出願書類受領通知の送付（経済学部 B方式 ・商学部 B方式 のみ）	14
11. 合格発表	14
12. 入学手続	17
13. 学費その他の納付金	18
14. 入学後の日本語・日本語以外の外国語の履修について	19
15. 入学後の授業（履修時間帯）について	19
16. 在留手続について	20
17. 学生生活について	21
18. 過年度外国人留学生入学試験結果について	22
19. 外国人留学生数について	23
20. OUTLINE OF INTERNATIONAL STUDENT ADMISSION PROCEDURES	24
21. キャンパス案内図・交通案内図	26
22. 問い合わせ先	28

個人情報の取扱いについて

中央大学では、出願の際に提出される入学願書等の書類に記載されている、氏名、性別、生年月日、住所、その他の個人情報については、「中央大学個人情報保護規程」、「中央大学個人情報保護方針」に基づき細心の注意を払って取扱い、①入学試験実施（出願処理・選考実施）、②合格者発表、③入学手続、④各種統計処理を行うために利用します。

また、上記利用目的のために、個人情報の一部の取扱いを、個人情報の取扱いに関する契約を締結したうえで外部業者に委託することがあります。

中央大学外国人留学生入学試験について

中央大学外国人留学生入学試験制度は、国際交流の一環として、日本の大学教育を希望する外国人留学生のために広く門戸を開く制度です。教育の国際化に対応し、国際交流機会の拡大要請に応えるため、外国人留学生等で、中央大学で学ぶための基礎的な学力を持つ者を受け入れます。

1. 募集学部・学科・専攻・募集人員

学部	学科・専攻		筆記試験および 面接による 入学試験	書類選考 による 入学試験	募集人員				
法学部	法律学科		○	—	若干名				
	国際企業関係法学科								
	政治学科								
経済学部	経済学科		○ A方式	○ B方式					
	経済情報システム学科								
	国際経済学科								
	公共・環境経済学科								
商学部	経営学科フレックス・コース		○ A方式	○ B方式					
	会計学科フレックス・コース								
	商業・貿易学科フレックス・コース								
	金融学科フレックス・コース								
理工学部	数学科		○	—					
	物理学科								
	都市環境学科								
	精密機械工学科								
	電気電子情報通信工学科								
	応用化学科								
	経営システム工学科								
	情報工学科								
	生命科学科								
文学部	人文社会 学科	国文学専攻	○	—					
		英語文学文化専攻							
		ドイツ語文学文化専攻							
		フランス語文学文化専攻							
		日本史学専攻							
		東洋史学専攻							
		西洋史学専攻							
		哲学専攻							
		社会学専攻							
		社会情報学専攻							
		教育学専攻							
		心理学専攻							
		総合政策学部							
国際政策文化学科									

(注1)「筆記試験および面接による入学試験」は複数学部の併願はできません。

「法学部・理工学部・文学部・総合政策学部」と「経済学部 [B方式] または商学部 [B方式]」は併願できます。

「経済学部 [A方式] または商学部 [A方式]」と「経済学部 [B方式] または商学部 [B方式]」は併願できます。

経済学部 [B方式] と商学部 [B方式] は併願できません。

(注2)出願後の学部・学科・専攻の変更は認めません。

2. 試験日程・試験科目等一覧

「筆記試験および面接による入学試験」と「書類選考による入学試験」の2つの方式があります。
 どちらの方式も独立行政法人日本学生支援機構が実施する平成23年度(2011年度)「日本留学試験」の受験等に関し、学部別条件を満たす必要があります。詳細は次頁の出願資格を確認してください。

(1) 筆記試験および面接による入学試験

学部	試験日程					
	出願期間 (締切日消印有効)	筆記試験日	筆記試験 合格発表日	面接試験日	合格発表日	入学手続期間 (締切日消印有効)
法	2011年 10月21日(金) ～ 10月27日(木)	2011年 12月10日(土)	—	2011年 12月10日(土)	2012年 1月20日(金)	2012年 1月23日(月) ～ 2月10日(金)
経済 A方式			—	2011年 12月10日(土)		
商 A方式			2011年 12月16日(金)	2012年 1月7日(土)		
理工			—	2011年 12月10日(土)		
文			—	2011年 12月10日(土)		
総合政策			—	2011年 12月10日(土)		

(注1) 法学部・経済学部 A方式・理工学部・文学部・総合政策学部は、志願者全員に筆記試験(日本語・英語)および面接試験を実施します。

(注2) 商学部 A方式 は筆記試験(日本語・英語)合格者のみに面接試験を実施します。

学部	中央大学の筆記試験		
	試験科目	時間	試験会場
法	日本語	10:00～11:30 (90分)	多摩キャンパス6号館 教室は受験票に記載
	英語	13:00～14:00 (60分)	
経済 A方式	日本語	10:00～11:30 (90分)	多摩キャンパス 教室は受験票に記載
	英語	13:00～14:00 (60分)	
商 A方式	日本語	10:00～11:30 (90分)	多摩キャンパス8号館 教室は受験票に記載
	英語	13:00～14:00 (60分)	
理工	日本語	10:00～11:30 (90分)	後楽園キャンパス 5号館3階5333教室
	英語	12:30～13:30 (60分)	
文	日本語	10:00～11:30 (90分)	多摩キャンパス 教室は受験票に記載
	英語	12:30～13:30 (60分)	
総合政策	日本語	10:00～11:30 (90分)	多摩キャンパス11号館 教室は受験票に記載
	英語	13:00～14:00 (60分)	

(注) 日本語の筆記試験は全学部同一問題です。英語の筆記試験は各学部個別試験になります。

(2) 書類選考による入学試験

学 部	試験日程		
	出願期間(締切日消印有効)	合格発表日	入学手続期間(締切日消印有効)
経済 B方式	2011年11月24日(木)～30日(水)	2012年1月20日(金)	2012年1月23日(月)～2月10日(金)
商 B方式			

(注) 経済学部 B方式・商学部 B方式 は、日本留学試験を用いた書類選考になりますので、中央大学での試験はありません。

3. 出願資格

次のすべての要件を満たす者。

1. 外国の国籍を有する者。
2. 2012年3月31日までに次のいずれかに該当する（見込）者。
 - (1) 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者（「飛び級」により通常の課程を12年未満で修了した者を含む）。
 - (2) 通常の高等学校教育の課程の修了までに12年を要しない国において、高等学校教育の課程を修了した者で、文部科学省の指定する施設において日本の大学に入学するための準備教育課程（大学進学コースのみ・日本語コースは不可）を修了し、かつ18歳に達した者。
 - (3) 外国において学校教育における12年の課程を修了した者と同等以上の学力があるかどうかに関する認定試験と認められるその国の検定（国の検定に準ずるものを含む）に合格した者で、その国の大学入学資格を有し、18歳に達した者。
 - (4) 文部科学大臣の指定した者。
 - (5) 本学が日本の高等学校教育の課程に相当すると認めた在日外国系学校の課程を修了した者。
3. 学校教育における12年の課程に、日本の学校（在日外国系学校を含む）での在籍期間が含まれる場合は、中学校および高等学校在籍期間中の在日年数が通算3年以内の者。
4. 独立行政法人日本学生支援機構が実施する平成23年度（2011年度）「日本留学試験」の受験等に関し、次の学部別条件を満たす者。

【筆記試験および面接による入学試験】

学部	受験科目	出題言語	受験回
法	日本語、総合科目、数学（コース1）	日本語	第1回 もしくは 第2回
経済 <input type="text" value="A方式"/> ・ 商 <input type="text" value="A方式"/> ・ 文・総合政策	日本語	—	
理工	日本語、数学（コース2）、 理科（物理、化学、生物から2科目選択）	日本語	

【書類選考による入学試験】

学部	受験科目	出題言語	受験回
経済 <input type="text" value="B方式"/>	日本語、総合科目、数学（コース1）	英語／ 日本語（注）	第1回 もしくは 第2回
商 <input type="text" value="B方式"/>	日本語、総合科目、 数学（コース1またはコース2）		

（注）経済学部 および商学部 で「日本留学試験」を、出題言語「日本語」で受験した場合は、2009年12月以降に実施された次のいずれかの要件を満たすこと。

TOEFL430（インターネット版39）、TOEIC（IPテストを除く）470、IELTS（アカデミック・モジュールに限る）4.5以上。

***日本の高等学校を卒業した者（卒業見込の者）は、在日年数にかかわらず本試験を受験できません。**

〈理工学部志願者への出願における注意事項〉

理工学部志願者については、高等学校までの数学の範囲(方程式と不等式(式の計算、実数、1次不等式と2次方程式)、2次関数とグラフ、2次不等式、図形の計量、式と証明、複素数と方程式、平面図形(三角形の性質、円の性質)、図形と方程式(点と直線、円、軌跡と領域)、式と曲線(2次曲線、媒介変数表示と極座標)、三角関数(三角比、正弦定理と余弦定理、加法定理)、指数関数・対数関数、関数(分数関数、無理関数、逆関数と合成関数)、数列(等差数列とその和、等比数列とその和、種々の数列、漸化式と数列、数学的帰納法)、極限(数列の極限、関数の極限)、微分法(微分係数と導関数、高次導関数、関数のいろいろな表し方と導関数)、微分法の応用(接線と法線、平均値の定理、関数の増減と最大・最小、関数のグラフと方程式と不等式、速度と加速度、近似式)、不定積分と定積分(置換積分法、部分積分法)、積分法の応用(面積、体積)、場合の数と確率(集合、場合の数、順列、円順列・重複順列、組み合わせ、二項定理、事象と確率、独立な試行の確率、反復試行の確率、期待値)、論理と集合(命題と条件、逆・裏・対偶)、平面のベクトル・空間のベクトル(ベクトルの演算、ベクトルの成分、ベクトルの内積、位置ベクトル、ベクトル方程式)、行列(行列の加法、減法と実数倍、行列の乗法、逆行列、連立1次方程式、点の移動と1次方程式、合成変換と逆変換、回転変換と1次変換))を履修していることを前提に大学でのカリキュラムが構成されるため、入学までに十分理解している者。

4. 出願方法

(1) 出願手続はすべて郵送とします。

【日本国内から郵送する場合】

同封の願書送付用封筒で日本国内から「簡易書留・速達」で国際交流センターへ郵送してください。締切日消印有効です。

【日本国外から郵送する場合】

EMS、DHL等の追跡が可能な方法の航空便(Registered Post by Air Mail)で国際交流センターへ郵送してください。締切日消印有効です。

(2) 以下の場合には出願が無効となります。

- ①郵便局消印有効日の過ぎたもの
- ②出願書類が指定された期間内に全て整っていなかった場合

5. 選考料

学部(方式)	選考料
法・経済 <input type="checkbox"/> A方式 ・商 <input type="checkbox"/> A方式 ・理工・文・総合政策	35,000円
経済 <input type="checkbox"/> B方式 ・商 <input type="checkbox"/> B方式	15,000円

(注1)「法・経済 ☐ A方式 ・商 ☐ A方式 ・理工・文・総合政策」と「経済 ☐ B方式 ・商 ☐ B方式」を併願する場合は、それぞれの選考料が必要です。

(注2) 一度納入された選考料は、出願書類の提出、未提出にかかわらず返還しません。

- (1) 日本国内の金融機関(郵便局を除く)の送金窓口から志願票(A～E票)を使って振り込んでください。現金自動預払機(ATM)、郵便為替、インターネットバンキング・テレホンバンキング等の利用はできません。
- (2) 日本国内のどこの金融機関からでも振り込めますが、「選考料振込依頼書(E票)」記載の振込先銀行の本支店を利用すると、振込手数料は無料となります。
- (3) 金融機関の送金窓口で志願票のうちA～D票を受け取り、A票、D票に金融機関の収納印が押印されているかを確認してください。D票は領収証ですので、大切に保管してください。
- (4) 事情により、日本国内から振り込むことができない場合は、日本国外からの送金(海外送金)を認めます。海外送金をする場合は、次頁を参照のうえ手続を行ってください。
なお、選考料の到着が確認できない場合、選考料として大学に到着した金額に不足がある場合は受験できません。

①事前連絡	<p>出願前に、必ず国際交流センターに「海外送金希望」を FAX または E-mail で連絡してください。</p> <p>【連絡事項】 ①志望学部名 ②カナ氏名 ③英字氏名 ④携帯電話番号 ⑤ E-mail アドレス ⑥送金予定日 ⑦どの国から送金するか</p> <p>【連絡方法】 FAX +81 42 674 2214 E-mail ic@tamajs.chuo-u.ac.jp</p>
②海外送金	<p>出願締切日までに送金手続を行ってください。<u>手数料は志願者負担</u>ですので、選考料とは別に銀行窓口で支払ってください。</p> <p>【注意】「関係銀行手数料」欄は、「<u>依頼人（志願者）負担</u>」としてください。 「連絡事項（message）」欄に志願者氏名を記入してください。</p>
③出願	<p>出願書類一式と外国向送金依頼書の控のコピーと一緒に国際交流センターへ送付してください。</p> <p>外国向送金依頼書の控のコピーが未提出で、本学にて選考料の送金日が確認できない場合は、出願が無効になりますので注意してください。</p> <p>出願は締切日消印有効です。</p>

P.4 5. 選考料(4)の内容につきましては、「2012年度外国人留学生入学試験 募集要項」を請求のうえご確認ください。なお、ご不明な点があれば下記までお問い合わせください。

＜問い合わせ先＞ 中央大学国際交流センター FAX +81 42 674 2214
E-mail ic@tamajs.chuo-u.ac.jp

＜募集要項請求＞

http://www.chuo-u.ac.jp/chuo-u/internationalcenter/h06_04_06_08_j.html

6. 出願書類

- (1) 出願者本人が、黒インク（ボールペンを含む）を使用して記入してください。
- (2) 楷書またはローマ字活字体（Block Letters）、数字に関しては算用数字を用いてください。
- (3) 書き損じた場合は、修正液等は使用せず、修正箇所に二重線（＝）を引き、正しく書き直してください。
- (4) 本学所定用紙は2012年度入試のものを使用してください。その他の用紙は無効とします。
- (5) 出願書類に不備がある場合は、出願を受け付けません。
- (6) 提出された書類は返還しません。
- (7) 出願に際して提出した書類・記載事項に不正が認められた場合は合格を取り消します。

【出願者全員が提出する書類】

- (1)、(2)、(6)、(7)の書類は、「法・経済 **A方式**」・商 **A方式**・理工・文・総合政策」出願用と「経済 **B方式**」・商 **B方式**」出願用で異なりますので確認のうえ出願書類を準備してください。

書類	内容
(1) 入学願書 (本学所定用紙)	①志願者本人が記入すること。 ②8頁の出願書類記入上の注意および12頁の記入例を見ながら記入すること。 ③出願前3ヵ月以内に撮影された写真（縦3cm×横3cm）を貼付すること。
(2) 入学試験志願票 (A～E票) (本学所定用紙)	①選考料を支払った後に、本学所定用紙A～C票を切り離さずに提出すること（D票は本人保管）。選考料を海外送金した者は、外国向送金依頼書の控のコピーを志願票とあわせて必ず提出すること。 ②8頁の出願書類記入上の注意および13頁の記入例を見ながら記入すること。 ③写真は縦3cm×横3cmの大きさで、出願以前3ヵ月以内に撮影した カラーの顔写真（無帽、背景なし） を使用してください。提出した写真は、入学試験時のみでなく、入学後の学生証顔写真（氏名記入欄含む）として使用します。 在学中、学生証の顔写真は変更できません。 受験時に眼鏡をかける場合は、眼鏡をかけて撮影してください。 ④氏名記入欄は、顔写真とともに学生証に印刷されます。 必ず本人が漢字もしくはカタカナを使用して記入してください。 代理人の記入は認めません。記入に当たっては、枠からはみ出さないよう注意して、楷書・黒インクで鮮明に記入してください。誤って記入した場合は、氏名記入欄に限り、白い修正液もしくは修正テープを使用して書き直しをしてください。
(3) 高等学校の 卒業（見込）証明書	①氏名、生年月日、入学年、卒業年、高等学校名が記載された証明書を提出すること。 ②転校した場合は、それぞれの高等学校の在学年月を証明する書類を提出すること。 ③出願資格2（2）に該当する者は、準備教育課程の修了（見込）証明書を提出すること。 ④上記証明書によっても、12年の学校教育課程を修了（見込）したことを証明できない場合は、証明するための補足資料を提出すること。 ⑤「飛び級」がある場合には、そのことを証明する出身学校発行の書類を添付すること。 ⑥出願資格2（3）に該当する者は、検定の合格証明書および成績証明書を提出すること。検定合格者のうち、高等学校中途退学者については、高等学校の成績証明書も提出すること。詳細は以下(4)参照。
(4) 高等学校の 成績証明書	①氏名、生年月日、入学年、卒業年、高等学校名、各学年別成績が記載された証明書（卒業見込の場合は出願時点で提出可能な最新のもの）を提出すること。 ②転校した場合は、それぞれの高等学校の在学期間中の各学年別成績が記載されているものを提出すること。
(5) パスポートのコピー	① A4サイズの下紙にコピーすること。 ②氏名、生年月日、顔写真、国籍、パスポートの有効期限が確認できるコピーを提出すること。ビザのページではないので注意すること。
(6) 「日本留学試験」受験票 コピー (本学所定用紙に貼付)	①本学所定用紙に貼付し提出すること。 ＊日本留学試験について、2011年度第1回もしくは第2回のいずれかを選択のうえ、選択した実施回の受験票のコピーを貼付してください。提出後の変更は認めません。 ②本学の出願期間内に、「日本留学試験」受験票が手元に届いていない場合は、 2011年11月4日（金）まで に簡易書留・速達で国際交流センターに郵送すること。
(7) あて名シール (本学所定用紙)	①必要事項を記入すること。 ②「連絡用シール」には出願時の住所を記入すること。日本国外に在住している場合は海外の住所を記入すること。

【該当者のみ提出する書類】

書類	内容
【日本国内に在住している場合のみ】 外国人登録原票記載事項 証明書	①日本国内に在住している場合は、在留資格・在留期間の記載を含むもので3 ヶ月以内に発行された証明書を提出すること。 ②日本国外に在住している場合もしくは、日本で外国人登録をしていない場合は、提出する必要はありません。
【中学校および高等学校の在籍期間中に在日経験がある場合のみ】 中学校の卒業証明書 または在籍期間証明書	①中学校および高等学校の在籍期間中に在日経験がある場合のみ提出すること。 ②氏名、生年月日、入学年、卒業年、中学校名が記載された証明書を提出すること。 ③転校した場合は、それぞれの中学校の在学年月を証明する書類を提出すること。
【法学部志願者で最終学歴が大学の者のみ】 大学の卒業証明書および 大学の成績証明書	法学部志願者で最終学歴が大学（中途退学を含む）の場合は、高等学校の卒業証明書と成績証明書のほか、大学の卒業証明書（中途退学の場合は在籍期間証明書）と成績証明書を提出すること。
【経済学部 <input type="text" value="B方式"/> ・ 商学部 <input type="text" value="B方式"/> 志願者のみ】 志望理由書 (本学所定用紙)	経済学部 <input type="text" value="B方式"/> ・商学部 <input type="text" value="B方式"/> 志願者のみ、日本語で記入して提出すること。
【経済学部 <input type="text" value="B方式"/> ・ 商学部 <input type="text" value="B方式"/> 志願者のうち、 日本留学試験を出題言語「日本語」 で受験した者のみ】 出願資格要件を満たす 試験の証明書	経済学部 <input type="text" value="B方式"/> ・商学部 <input type="text" value="B方式"/> 志願者のうち、日本留学試験を出題言語「日本語」で受験した者のみ、次のいずれかを提出すること。 ① TOEFL スコアレポート (直送のみ可) * 2009年12月以降に実施されたもので、経済学部 <input type="text" value="B方式"/> ・商学部 <input type="text" value="B方式"/> 出願期間最終日までに本学に着信したスコアレポートのみ有効 * スコアレポートの直送方法 Official Score Report を、試験実施機関 (ETS) から直接中央大学に送付する手続を取ってください。受験生本人に送付される試験結果 Examinee Score Report を提出しても無効です。 中央大学の登録コード番号 (Institution code) は <input type="text" value="0151"/> です。学部別のコード番号はありません。 TOEFL の受験時または試験日前日までに所定の手続を行えば、試験後に直接中央大学へ試験結果が送付されます。この手続を行わなかった場合には、後日 ETS の定めにしたがって Official Score Report の送付手続を取ってください。 直送の手続には時間がかかりますのではやくはやく手続をしてください。 ② TOEIC (IP テストを除く) スコアカード (原本) * 2009年12月以降に実施されたもの ③ IELTS (アカデミック・モジュールに限る) スコアレポート (原本) * 2009年12月以降に実施されたもの
【選考料を海外送金した者のみ】 外国向送金依頼書の控のコピー	選考料を海外送金した者のみ、提出すること。 外国向送金依頼書の控のコピーが未提出で、本学にて選考料の送金日が確認できない場合は、出願が無効になりますので注意すること。

(注) 証明書について

1. 原本または Certified True Copy (卒業した学校または大使館等公的機関によって証明されたコピー) を提出すること。
2. 証明書は出身国の言語、日本語または英語で作成されたものとする。ただし、日本語・英語以外の言語の場合は日本語または英語による訳文 (大使館などの公的機関で証明を受けたもの) も提出すること。
3. 最終出身校が大学の場合も、高等学校の証明書を提出すること。
4. 証明書の氏名、生年月日等がパスポートの記載と異なる場合は、大使館等の公的機関で同一人であることの証明を受けること。
5. 卒業証書等原本の返送が必要な場合は、返送してもらいたい証明書についてその旨を記入したメモをつけ、住所を記入した返送用封筒を同封すること。
6. 日本語学校は公的機関として認められないので注意すること。

7. 出願書類記入上の注意

(1) 入学願書

志望学部・学科・専攻	文学部は専攻を記入すること。
カナ氏名	日本式または母国の発音に近い読み方のどちらかを選んでカタカナで記入すること。全員記入すること。
漢字氏名	氏名に漢字表記がある者のみ記入すること。
英字氏名	パスポート記載通り正確に記入すること。全員記入すること。
性別	男または女、いずれかを○で囲むこと。
生年月日	西暦で記入すること。
国籍	国名を記入すること。
出生地（国・都市名）	国・都市／地域名を記入すること。
現住所	現在、出願者が住んでいる住所を記入すること。 日本国外に在住している場合は、ローマ字活字体（Block Letters）で国名から記入すること。 郵便番号（Zipcode/Postcode）も記入すること。
本国住所 （現住所と異なる場合のみ記入）	本国の住所をローマ字活字体（Block Letters）で国名から記入すること。 郵便番号（Zipcode/Postcode）も記入すること。 電話番号は国番号から記入すること。
緊急連絡先 （日本在住者のみ）	日本に住んでいる人で、出願者に詳しい人を記入すること。 現職の学校（勤務先）が日本である場合は、現職を連絡先とすることができる。 日本に知人がいない場合は「なし」と記入すること。
在留資格・在留期限	出願時点での在留資格・在留期限を記入すること。 出願時点で期間更新中の者は、予定で記入すること。
受験許可証送付希望欄	試験日に在留資格がない場合に、必要な者は「✓印」をすること。
在学中の資金計画	学費・生活費について、支弁方法（計画）を記入すること。
学校歴	通学した全ての学校を小学校から年代順に記入すること。 在学期間は西暦で正しく記入すること。
日本語学校歴	日本語学校での学習歴がある場合は記入すること。
職歴	職歴のある場合は記入すること（アルバイトは除く）。
兵役	兵役のある場合は記入すること。
現職	現在、在学している学校または勤務先の名称・住所・電話番号を記入すること。 所属機関がない場合は「なし」と記入すること。

* 記入上の注意

- ①氏名はパスポート表記通り記入すること。
- ②年は全て西暦で記入すること。
- ③学校名等の固有名詞は正式名称で記入すること。
- ④該当しない箇所には「なし」と記入すること。
- ⑤出願時に日本国外に在住している場合は、住所等の記載はローマ字活字体（Block Letters）で記入すること。

(2) 入学試験志願票 (A～E 票)

志願票 (A 票)	①志望学部・学科・専攻	文学部は専攻を記入すること。
	②学科または専攻コード	10頁の学部・学科・専攻コード表を参照して記入すること。
	③漢字氏名	氏名に漢字表記がある者のみ記入すること。
	④カナ氏名	日本式または母国の発音に近い読み方のどちらかを選んでカタカナで記入すること。全員記入すること。
	⑤英字氏名	パスポート記載通り正確に記入すること。全員記入すること。
	⑥性別	男性は「1」、女性は「2」の数字を記入すること。
	⑦生年月日	西暦で記入すること。1ケタの場合は前にゼロ「0」を記入すること。
	⑧国籍コード	11頁の国籍・地域コード表を参照して記入すること。
	⑨出身学校	出身学校（高等学校）名を記入すること。
	⑩受験資格	該当する番号・アルファベットを○で囲んで、その番号・アルファベットを番号欄に記入し、卒業（見込）年月を西暦年・月欄に記入すること。年月を記入する際に、1ケタの場合は前にゼロ「0」を記入すること。
	⑪日本留学試験 受験番号	受験票を見て記入すること。本学入試出願時に手元にない場合は未記入とすること。
	⑫在留資格コード	出願時の在留資格について、以下のコードを記入すること。 留学「19」・家族滞在「22」・特定活動「23」・ 永住者「24」・日本人の配偶者等「25」・定住者「27」・ その他「99」・短期滞在および日本での在留資格なし「55」
	⑬合格書類郵送先・ 連絡先住所	大学から速やかに、かつ確実に連絡のとれる場所を記入し、フリガナを必ずつけること。 マンション・アパートの場合は、建物の名前、棟番号、部屋番号、下宿の場合は○○様方を記入すること。 日本国外に在住している場合は、ローマ字活字体（Block Letters）で国名から記入すること。 郵便番号（Zipcode/Postcode）も記入すること。
	⑭連絡先電話番号	必ず連絡のとれる電話番号（携帯電話・PHS・自宅電話等）を記入すること。 日本国外に在住している場合は国番号から記入すること。
写真票 (B 票)	志望学部・学科（専攻）名、氏名、フリガナを記入すること。 ●写真 写真は、縦3cm×横3cmの大きさで、出願以前3ヵ月以内に撮影した カラーの顔写真（無帽・背景なし） を使用してください（写真の裏面に学部・氏名を記入）。提出した写真は、入学試験時のみではなく、入学後の学生証顔写真（氏名記入欄含む）として使用します。 在学中、学生証の顔写真の変更はできません。 受験時に眼鏡をかける場合は、眼鏡をかけて撮影してください。 ●氏名記入欄 氏名記入欄は、顔写真とともに学生証に印刷されます。 必ず本人が漢字もしくはカタカナを使用して記入してください。 代理人の記入は認めません。記入に当たっては、枠からはみ出さないよう注意して、楷書・黒インクで鮮明に記入してください。誤って記入した場合は、氏名記入欄に限り、白い修正液もしくは修正テープを使用して書き直しをしてください。	
受験票 (C 票)	氏名、フリガナを記入し、性別は男・女いずれかを○で囲むこと。 志望学部・学科（専攻）名を記入すること。 裏面に郵便番号、住所、氏名を記入すること（切手不要）。	
領収証 (D 票)	志願者氏名、フリガナを記入し、振込後は本人が切り離して保管すること。	
振込依頼書 (E 票)	志願者氏名、フリガナ、郵便番号、住所、電話番号を記入すること。	

〔学部・学科・専攻 コード表〕

学部	学科・専攻		コード		
法	法律学科		A	1	1
	国際企業関係法学科		A	3	1
	政治学科		A	2	1
経済	経済学科		B	1	1
	経済情報システム学科		B	2	1
	国際経済学科		B	3	1
	公共・環境経済学科		B	4	1
商	経営学科フレックス・コース		C	1	1
	会計学科フレックス・コース		C	2	1
	商業・貿易学科フレックス・コース		C	3	1
	金融学科フレックス・コース		C	4	1
理工	数学科		D	1	1
	物理学科		D	2	1
	都市環境学科		D	3	1
	精密機械工学科		D	4	1
	電気電子情報通信工学科		D	5	1
	応用化学科		D	6	1
	経営システム工学科		D	7	1
	情報工学科		D	8	1
	生命科学科		D	9	1
文	人文社会学科	国文学専攻	E	1	1
		英語文学文化専攻	E	1	2
		ドイツ語文学文化専攻	E	1	3
		フランス語文学文化専攻	E	1	4
		日本史学専攻	E	2	1
		東洋史学専攻	E	2	2
		西洋史学専攻	E	2	3
		哲学専攻	E	3	1
		社会学専攻	E	4	1
		社会情報学専攻	E	4	2
		教育学専攻	E	5	1
		心理学専攻	E	5	2
総合政策	政策科学科		W	1	4
	国際政策文化学科		W	2	1

〔国籍・地域 コード表〕

コード	国名（アジア地域）
101	中国
102	韓国
103	インド
104	インドネシア
105	カンボジア
106	シンガポール
107	スリランカ
108	タイ
109	ネパール
110	パキスタン
111	バングラデシュ
112	東ティモール
113	ブータン
114	フィリピン
115	ブルネイ
116	ベトナム
117	マレーシア
118	ミャンマー
119	モルディブ
120	モンゴル
121	ラオス
122	朝鮮
123	台湾
125	マカオ
126	香港（中国）
127	香港（英国）

コード	国名（中南米地域）
201	アルゼンチン
202	アンティグア・バーブーダ
203	ウルグアイ
204	エクアドル
205	エルサルバドル
206	ガイアナ
207	キューバ
208	グアテマラ
209	グレナダ
210	コスタリカ
211	コロンビア
212	ジャマイカ
213	スリナム
214	セントビンセントおよびグレナディーン諸島
215	セントクリストファー・ネイビス
216	セントルシア
217	チリ
218	ドミニカ国
219	ドミニカ共和国
220	トリニダード・トバゴ
221	ニカラグア
222	ハイチ
223	パナマ
224	バハマ
225	パラグアイ
226	バルバドス
227	ブラジル
228	ベネズエラ
229	ベリーズ
230	ペルー
231	ボリビア
232	ホンジュラス
233	メキシコ

コード	国名（北米地域）
501	米国
502	カナダ

コード	国名（その他）
9000	その他の国・地域

コード	国名（中東地域）
301	アフガニスタン
302	アラブ首長国連邦
303	イエメン
304	イスラエル
305	イラク
306	イラン
307	オマーン
308	カタール
309	クウェート
310	サウジアラビア
311	シリア
312	トルコ
313	バーレーン
314	ヨルダン
315	レバノン
316	パレスチナ

コード	国名（アフリカ地域）
401	アルジェリア
402	アンゴラ
403	ウガンダ
404	エジプト
405	エチオピア
406	エリトリア
407	ガーナ
408	カーボヴェルデ
409	ガボン
410	カメルーン
411	ガンビア
412	ギニア
413	ギニアビサウ
414	ケニア
415	コートジボワール
416	コモロ
417	コンゴ共和国
418	コンゴ民主共和国
419	サントメ・プリンシペ
420	ザンビア
421	シエラレオネ
422	ジブチ
423	ジンバブエ
424	スーダン
425	スワジランド
426	セーシェル
427	赤道ギニア
428	セネガル
429	ソマリア
430	タンザニア
431	チャド
432	中央アフリカ
433	チュニジア
434	トーゴ
435	ナイジェリア
436	ナミビア
437	ニジェール
438	ブルキナファソ
439	ブルンジ
440	ベナン
441	ボツワナ
442	マダガスカル
443	マラウイ
444	マリ
445	南アフリカ
446	モザンビーク
447	モーリシャス
448	モーリタニア
449	モロッコ
450	リビア
451	リベリア
452	ルワンダ
453	レソト

コード	国名（欧州地域）
701	アイスランド
702	アイルランド
703	アゼルバイジャン
704	アルバニア
705	アルメニア
706	アンドラ
707	イタリア
708	ウクライナ
709	ウズベキスタン
710	英国
711	エストニア
712	オーストリア
713	オランダ
714	カザフスタン
715	キプロス
716	ギリシャ
717	キルギス
718	グルジア
719	クロアチア
720	サンマリノ
721	スイス
722	スウェーデン
723	スペイン
724	スロバキア
725	スロベニア
727	タジキスタン
728	チェコ
729	デンマーク
730	ドイツ
731	トルクメニスタン
732	ノルウェー
733	パチカン
734	ハンガリー
735	フィンランド
736	フランス
737	ブルガリア
738	ベラルーシ
739	ベルギー
740	ポーランド
741	ボスニア・ヘルツェゴビナ
742	ポルトガル
743	マケドニア
744	マルタ
745	モナコ
746	モルドバ
747	ラトビア
748	リヒテンシュタイン
749	リトアニア
750	ルーマニア
751	ルクセンブルグ
752	ロシア
753	セルビア共和国
754	モンテネグロ共和国

コード	国名（大洋州地域）
601	オーストラリア
602	キリバス
603	サモア
604	ソロモン諸島
605	ツバル
606	トンガ
607	ナウル
608	ニュージーランド
609	バヌアツ
610	バブアニューギニア
611	パラオ
612	フィジー
613	マーシャル
614	ミクロネシア
615	ニウエ
616	クック諸島
617	トケラウ諸島
618	ニューカレドニア
619	公海

法・経済人方式・商A方式・理工・文・総合政策専用				F	
2012年度中央大学外国人留学生入学試験(学部) 願書					
学部	専攻(文部省のみ)	商	学科	経営学	学科
専攻(文部省のみ)					専攻
写真 縦3cm×横3cm					
姓	名				
カナ氏名	シャウ ガクキ				
漢字氏名	张学义				
英字氏名	ZHANG XUE YI				
性別	①男 ②女	生年月日	19 90 年 10 月 1 日		
国籍	中国	出生地(国・都道府県)	中国雲南省昆明市		
現住所	〒192-0351 東京都八王子市東中野1-2-3 緑荘102				
自宅電話	042-612-3456		携帯電話	090-1122-3344	
E-mail	xueyi@hotmail.com				
本国住所(現住所と異なる場合のみ記入)	中国雲南省昆明市南昌路42号				
電話	+86-871-1234567				
緊急連絡先(日本在住者のみ)	氏名	草野 ひどり	本人との関係	父の友人	
	住所	〒161-0062 東京都千代田区神田錦町1-2-3	電話	03-2345-6789	
*日本に知り合いがない場合は、「なし」と記入					
在留資格	留学	在留期限	2012 年 3 月 25 日		
短期滞在可証送付希望(証送日)に在留資格がない場合) <input type="checkbox"/> (必要な場合は「し印」)					
在学中の資金計画(予定)	学費	生活費	その他		
	在学3ヶ月 50,000	在学3ヶ月 50,000	在学3ヶ月 50,000		

学校名	所在地(国・都市名)	在学状況	大学 使用欄
昆明 小学校	中国雲南省昆明市	1997 年 9 月 ~ 2003 年 7 月	
昆明 中学校	"	2003 年 9 月 ~ 2006 年 7 月	
昆明 高校	"	2006 年 9 月 ~ 2009 年 7 月	
学校歴			
学校名	所在地(国・都市名)	学習期間	大学 使用欄
日本語学校 中央日本語学校	東京都文京区	2010 年 10 月 ~ 2012 年 3 月	
職歴			
勤務先名	所在地(国・都市名)	在職期間	大学 使用欄
なし		年 年 年 年 年 年	
兵役	なし	年 月 日 (年 月 日)	
職歴	在学中の学校・勤務先名	中央日本語学校	
	所在地住所	〒112-0033 東京都文京区春日1-2-3	
	電話	03-2222-1111	

*記入上の注意
①氏名は、パスポート裏記通り記入すること。
②年は全て西暦で記入すること。
③学校名等の固有名称は正式名称で記入すること。
④該当しない箇所には「なし」と記入すること。

2012年度 中央大学(学部)外国人留学生入学試験志願票(A票)

① 志望学部	志望学科	学科または専攻コード	受験番号
商 学部	経営 学科 専攻	C 1 1	F
③ 漢字氏名	張 学 義	⑥ 性別コード	1
④ カナ氏名	テ ヨ ウ カ ヲ ク キ	⑦ 生年 月 日	9 0 1 0 0 1
⑤ 英字氏名	ZHANG XUEYI	⑧ 国籍コード	101
⑨ 出身学校	昆明高校	⑩ 卒業見込 9 検定合格	1
⑪ 日本留学試験受験番号	11*0106	⑫ 在留資格コード	19
⑬ 合格書類送先	〒192-0351 東京都 八王子市東中野 1-2-3	⑭ 連絡先住所	〒090-1122 緑荘 102
⑮ 連絡先電話番号	090-1122-3344	⑯ 連絡先住所	〒090-1122-3344

2012年度 中央大学(学部)外国人留学生入学試験写真票(B票)

受験番号	F
学部	商 経営
学科 専攻	張 学 義

(保存用)

写真貼付欄
1. 顔写真(無顔正面前から無背景)
2. 3ヶ月以内撮影のもの
3. 写真の裏に所属学部・氏名を記入すること
縦3cm×横3cm

本人確認に使用するため、志願者本人が記入して下さい。

2012年度 中央大学(学部)外国人留学生入学試験受験票(C票)

受験番号	F
氏名	張 学 義
性別	男
学部	商 経営
学科 専攻	張 学 義
筆記試験日	2011年12月10日(土)
集合時間	9時30分
開始時間	10時
試験会場	多摩キャンパス・後楽園キャンパス
号館	階
号室	

〈注意〉

1. 受験票(C票)は必ず持参し、試験場では机上においてください。
2. 筆記用具・時計を持参してください。
3. 試験場では本人と写真票を照合します。
4. 受験番号・受付印のないものは無効です。

受付印
※

8. 受験票の送付

- (1) 出願書類が本学に到着後、資格等を確認の上、出願資格を有する受験者には、出願学部事務室より受験票を送付します。資格等の確認が完了するまで、受験票は送付しません。
- (2) 受験票は、2011年11月下旬に受験票裏面に記入された住所宛に送付します。日本国内住所には速達郵便、日本国外住所には EMS で郵送します。
- (3) 受験票は2011年11月下旬に郵送しますので、2011年12月3日（土）までに届かない場合は、出願学部事務室に電話で問い合わせてください。
- (4) 日本国外からの受験者に対しては、「受験許可証」を本国住所宛に送付します。受験者は、「受験許可証」により受験を目的とする「短期滞在ビザ（査証）」を取得して日本へ入国してください。

ただし、入管法により一般旅券所持者に対する相互査証免除国に制定されている場合は、「受験許可証」は不要のため、申込があったとしても発行はしません。

〔査証免除国の一例〕韓国、台湾、香港など

9. 試験実施について

- (1) 感染症等の影響により試験実施日に試験会場（大学キャンパス）への立ち入り禁止を含む必要な措置を講じることがあります。試験実施に関しては中央大学ホームページ（<http://www.chuo-u.ac.jp/>）にてお知らせしますので、確認をお願いいたします。
- (2) 試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に罹患し治癒していない者は、他の受験者や監督者等への感染のおそれがありますので、原則として受験をご遠慮願います。ただし、病状により学校医その他医師において伝染のおそれがないと認めたときは、この限りではありません。

10. 出願書類受領通知の送付（経済学部 **B方式** ・商学部 **B方式** のみ）

- (1) 経済学部 **B方式** ・商学部 **B方式** 受験者は書類審査のみとなりますので、受験票は送付しません。出願資格を有する受験者には、出願学部事務室より出願書類受領通知を送付します。
- (2) 出願書類受領通知は、2011年12月中旬に受験票裏面に記入された住所宛に送付します。日本国内住所には速達郵便、日本国外住所には EMS で郵送します。
- (3) 出願書類受領通知は2011年12月中旬に郵送しますので、2011年12月14日（水）までに到着しない場合は、出願学部事務室に電話で問い合わせてください。

11. 合格発表

- (1) 合格発表日午前10時より Web（携帯電話・パソコン）上にて発表します。Web による合否案内の利用方法は、15頁を参照してください。また、合否通知は同日付で本人宛に郵送します。掲示による合格発表は行いません。
- (2) 合否通知は、志願票に記入した住所に送付します。日本国内住所には簡易書留・速達郵便、日本国外住所には EMS で郵送します。
- (3) 電話・電報・郵便等による直接の合否の問い合わせには、間違いが生じやすいので一切回答しません。

Web（携帯電話、パソコン）による合否発表について

合否速報サイトは、携帯電話（i-mode、Yahoo!ケータイ、EZweb）とインターネット接続可能なパソコンにて利用できます。

利用上の注意および利用方法は次の通りです。よく読んでから、正確に操作してください。

1. 利用上の注意

- ①合否速報サイトの利用は、当該学部・当該入試の合格発表日の午前10時から、72時間です。
- ②合格発表日の午前10時以前には合否を確認することはできません。また、発表直後は混み合うおそれがあります。アクセスしにくい場合は、少し時間を置いてから再度アクセスしてください。
- ③パソコンの性能やインターネットへの接続方法などで、表示に時間がかかる場合もあります。また、ブラウザの設定によっては、画像のずれ・文字化けなどが発生する場合がありますので、その場合はブラウザの調整をしてください。
- ④合否結果や操作方法、アクセス状況、携帯電話の機種による利用の可否等についての問い合わせには一切応じられません。また、本システムに関する音声案内は行っていないです。当サイトが利用できない場合は、郵送による合否通知の着信をお待ちください。
- ⑤当サイトでの発表は速報であり、正式な合否は発表日に大学から郵送する通知にて確認してください。
- ⑥発表後の入学手続については、後日大学から郵送する「入学手続要項」の指示に従ってください。
- ⑦本システムの「誤操作」「入力ミス」「見間違い」等を理由とした入学手続締切日を過ぎての入学手続は認めません。

2. 利用方法

以下のURLにアクセスしてください（学部によって異なります）。また、中央大学の公式ウェブサイト <http://www.chuo-u.ac.jp/chuo-u/> にもリンクバナーがあります。以下のURLの末尾に info/ を加えてパソコンからアクセスすると、詳しい操作方法およびFAQのページを見ることができます。

学部	URL	試験コード	
法	https://www.go-hi.jp/chuo-u-hou/	法律学科	7A1
		国際企業関係法学科	7A3
		政治学科	7A2
経済	https://www.go-hi.jp/chuo-u-kei/	A方式	7B0
		B方式	7B1
商	https://www.go-hi.jp/chuo-u-sho/	A方式	7C0
		B方式	7C1
理工	https://www.go-hi.jp/chuo-u-riko/	7D0	
文	https://www.go-hi.jp/chuo-u-bun/	7E0	
総合政策	https://www.go-hi.jp/chuo-u-fps/	7W0	

*操作には、受験した **試験コード(3桁) + 受験番号(5桁)** ・ **誕生日(4桁)** が必要です。試験コードは、

上表の通りです。必ず半角大文字で入力してください。

*試験コードの「0」は数字のゼロです。

*詳細は次頁の「中央大学合否速報サイトの操作方法」をご覧ください。

*以下のQRコードからアクセスすることもできます（バーコードリーダー対応携帯電話のみ）。

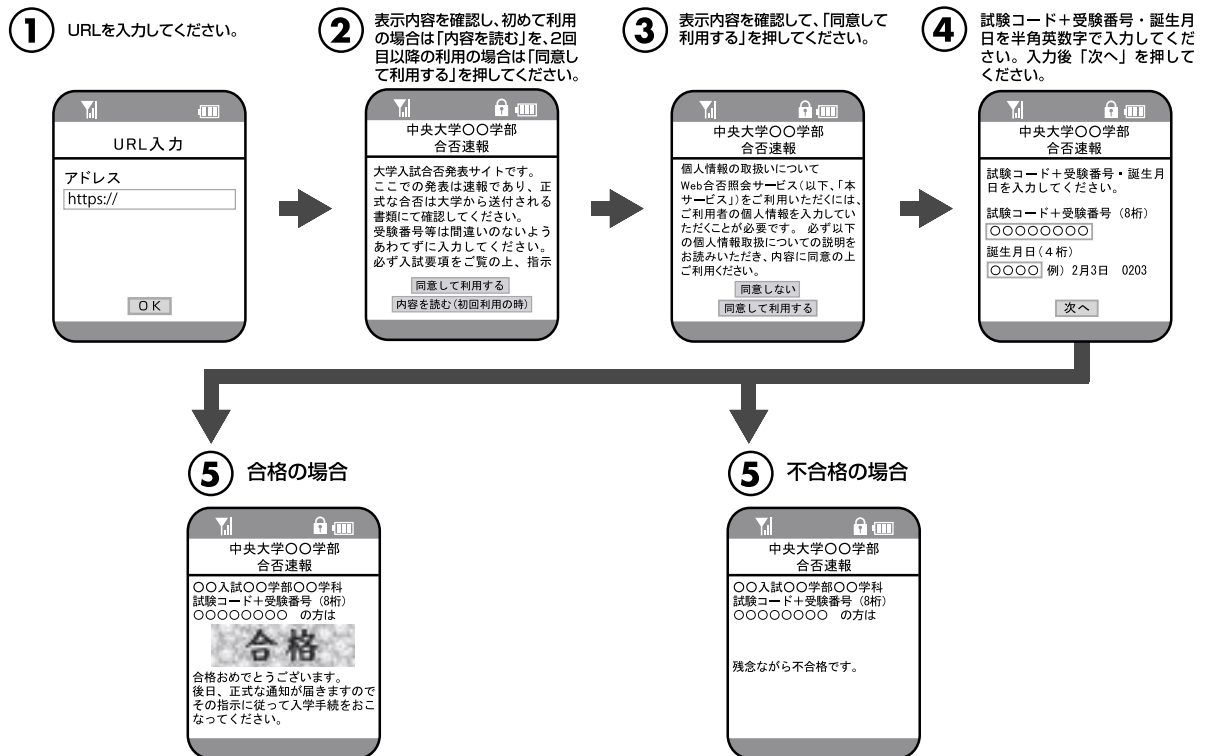
法	経済	商	理工	文	総合政策
					

中央大学合否速報サイトの操作方法

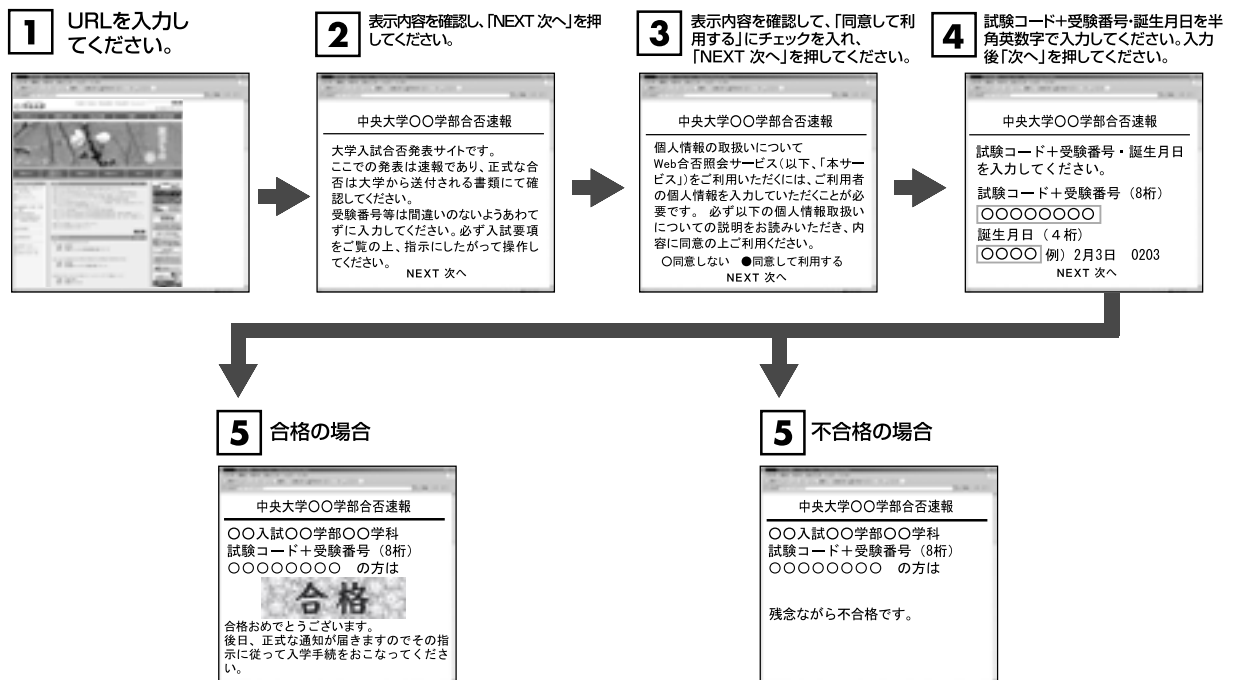
※携帯電話〈i-mode、Yahoo!ケータイ、EZwebなど〉およびパソコンで合否の確認ができます。

携帯サイトからの照会方法

*携帯サイトのアクセス制限サービスを解除してご利用ください。



パソコンからの照会方法



【携帯電話ご利用の際のご注意】

当サービスは、「なりすまし」や「盗聴」、「データの改ざん」などを防止するため、全ての通信に暗号化プロトコルSSL認証をしております。したがって、携帯電話の仕様上SSL認証がとれない携帯電話(旧機種または特定機種)は利用できません。合否画面が表示されない場合(エラー画面がでる)などは、携帯機種の特徴、契約内容などを確認してください。(携帯電話会社のサイトなどでもご確認できます)

12. 入学手続

- (1) 入学手続は、所定の期間内に、手続に必要な学費等を納めて手続書類を提出するものです。詳細については、合格者に郵送する手続書類に同封の「入学手続要項」を参照してください。
- 学費等の振込は原則として日本国内の金融機関（郵便局を除く）からの振込となります。ただし、事情により、日本国内から振り込むことができない場合は、他大学の併願がない者（A 手続者）のみ、日本国外からの送金（海外送金）を認めます。海外送金ができる期間は入学手続期間（A 手続）の一部となります。詳細は「入学手続要項」を確認してください。
- (2) 入学手続には、下記の 2 種類の手続方法があります。

一括納入手続(A 手続)	本学に入学を決定し、入学手続を 1 回で完了する場合
2 段階手続(B 手続)	併願校(他大学および本学他学部のほか、本学の他の入学試験も含む)があるため、入学手続を入学申込手続(B-1手続)と入学完了手続(B-2手続)の2回に分けて行う場合

- (3) 入学手続はすべて郵送とします（締切日消印有効）。
- 手続期間は、2 頁「2. 試験日程・試験科目等一覧」の入学手続期間を参照してください。
- 入学手続期間内に所定の手続を行わない場合は、入学を許可しませんので充分注意してください。
- (4) 合格者には、合格発表日に合格証とともに入学手続書類を発送します。日本国内住所には簡易書留・速達郵便、日本国外の住所には EMS で郵送します。日本国内住所には、到着までに 2～3 日、日本国外住所には、到着まで 1 週間かかる場合もあります。受取には本人の印鑑またはサインが必要になります。なお、入学手続書類の未着を理由とした入学手続期間終了後の入学手続は一切認めませんので、合格確認後、上記日数を経過しても書類が届かない場合は、出願学部事務室へ問い合わせてください。
- (5) 他大学を併願している場合は、入学手続期間内における所定の手続により、入学金相当額の入学申込金を納めて入学完了手続の延期を申請することができます（この入学申込金は入学完了手続を行った場合には入学金に充当しますが、入学手続を完了しない場合には一切返還しません）。
- 入学完了手続延期の期限は、今年度は 2012 年 3 月 26 日（月）です。
- (6) 保証人について、出願時には必要ありませんが、入学手続時には必要となりますので注意してください。なお、保証人は、日本に住んで独立して生活している日本人または外国人で、留学期間中の留学生に関する全ての事項について保証できる人でなければなりません。ただし、日本在住の保証人を得られない場合に限って、本国在住の父母を保証人にすることができます。その場合は、緊急時の連絡先として、本国の父母に連絡することができる日本在住の連絡者が必要となります。

13. 学費その他の納付金

入学初年度(2012年度)の学費その他の納付金の改定を検討中です。金額については、決定次第H P等でお知らせいたします。

参考として、2011年度の学費その他納付金をご確認ください。

2011年度学費等 http://www.chuo-u.ac.jp/chuo-u/admission/e05_01_j.html

14. 入学後の日本語・日本語以外の外国語の履修について

【法・経済・商・文・総合政策学部】

- (1) 日本語を含む外国語の履修は、日本語能力によって以下の2系列に分かれています(理工学部を除く)。

A 系列	日本語学習の必要度が高い留学生を対象とした系列。 日本語を合計16単位履修(必修)する必要があります。
B 系列	日本語学習の必要度が比較的低い留学生を対象とした系列。 日本語を合計8単位履修(必修)、日本語以外の外国語を合計8単位履修する必要があります。

- (2) 各学部では以下のように日本語以外の外国語を設けています(理工学部を除く)。

学部・学科・専攻		履修できる外国語
法	法律学科	英語、ドイツ語、フランス語、中国語、ロシア語
	国際企業関係法学科	英語、ドイツ語、フランス語、中国語
	政治学科	英語、ドイツ語、フランス語、中国語、ロシア語、スペイン語
経済		英語、ドイツ語、フランス語、中国語、スペイン語、朝鮮語
商		英語、ドイツ語、フランス語、中国語、スペイン語、ロシア語、朝鮮語
文	英語文学文化専攻	英語
	ドイツ語文学文化専攻	ドイツ語
	フランス語文学文化専攻	フランス語
	社会情報学専攻	英語
	その他の専攻	英語、ドイツ語、フランス語、中国語
総合政策		英語、ドイツ語、フランス語、中国語、韓国・朝鮮語、アラビア語、マレー・インドネシア語、ロシア語、ペルシャ語

(注) 本人が国籍を有する国の公用語もしくは本人の母語を履修することはできません(文学部の英語文学文化専攻・ドイツ語文学文化専攻・フランス語文学文化専攻を除く)。詳細については、入学手続要項を参照してください。

【理工学部】

理工学部では以下のとおり、日本語(外国人留学生入学試験の入学者のみ対象)・日本語以外の外国語を設けています。

学部・学科		履修できる外国語	
理工学部(全学科共通)		外国語教育科目1群	外国語教育科目2群
		英語	ドイツ語、フランス語、中国語、日本語
卒業 必須 単 位 数	数学科、電気電子情報通信工学科、生命科学科	8単位必修	1カ国語4単位必修
	情報工学科	9単位必修	1カ国語4単位必修
	物理学科、都市環境学科、精密機械工学科	8単位必修	必修科目はありません(選択科目として履修可)
	応用化学科、経営システム工学科	8単位必修	選択科目の英語と合わせて4単位必修

(注) 外国語教育科目2群は、原則として、日本語を選択履修してください。

なお、他の言語の履修を希望する場合は、履修相談を行った上で選択履修してください。

15. 入学後の授業(履修時間帯)について

「出入国管理及び難民認定法第七条第一項第二号の基準を定める省令」により、在留資格「留学」の学生が専ら夜間通学をすることは認められていません。よって、本学法学部および商学部では、在留資格「留学」の学生は、6～7時限の時間帯に偏った授業の履修はできません。

16. 在留手続について

- (1) 入学者は、2012年4月以降、原則「留学」の在留資格で在籍することになります。在留資格が「家族滞在」、「定住者」、「永住者」、「日本人の配偶者等」等の者は、大学入学のために在留資格を変更する必要はありませんが、外国人留学生対象の奨学金および授業料減額制度は、在留資格「留学」の学生を対象としています。
- (2) 入学試験に合格し、入学手続完了後、入学手続完了通知とあわせて、「入学許可証」を送付します。「入学許可証」の交付を受けた後、在留資格「留学」の取得申請を行ってください。4月からの学生生活に間に合うよう、在留手続はできるだけ早めに行ってください。在留手続の詳細については、合格者に郵送する手続書類に同封の「入学手続要項」を参照してください。

【日本に在留するための在留資格を持っている場合（在留資格「留学」の更新申請をする場合）】

入学許可証交付後、各自で入国管理局で在留資格「留学」の取得申請をしてください。

申請に必要な書類は、「在留期間更新許可申請書（入国管理局所定用紙）」、「入学許可証」、「財政能力を証明するもの」等になります。申請に必要な書類等の詳細は、入学手続要項を参照してください。

【日本に在留するための在留資格を持っている場合（「家族滞在」等から「留学」への変更申請をする場合）】

入学許可証交付後、各自で入国管理局で在留資格「留学」の取得申請をしてください。

申請に必要な書類は、「在留資格変更許可申請書（入国管理局所定用紙）」、「入学許可証」、「財政能力を証明するもの」等になります。申請に必要な書類等の詳細は、入学手続要項を参照してください。

【日本に在留するための在留資格を持たない場合】

日本に入国するためのビザ（査証）を申請するためには、まず日本国内の法務省入国管理局に「在留資格認定証明書」を申請する必要があります。

入学許可証交付後、本学が「在留資格認定証明書」取得のための代理申請を行います。入国管理局に申請後、「在留資格認定証明書」が交付されるまでには、約1ヵ月程度かかります。「在留資格認定証明書」が交付され次第、本学から本人宛（日本国外住所）に「在留資格認定証明書」を送付します。受領次第、日本大使館等在外公館で「在留資格認定証明書」およびパスポートを提出し、在留資格「留学」取得申請を行ってください。

申請に必要な書類は、「在留資格認定証明書交付申請書（入国管理局所定用紙）」、「入学許可証」、「財政能力を証明するもの（経費支弁書、経費支弁者の預金残高証明書、住民登録票の謄本等）」等になります。申請に必要な書類等の詳細は、入学手続要項を参照してください。

17. 学生生活について

(1) 外国人留学生ガイダンス

外国人留学生を対象としたガイダンスを3月下旬から4月上旬にかけて実施する予定です。外国人留学生のための各種制度（在留手続・奨学金・授業料減額など）の説明および制度利用のための登録手続を行いますので必ず出席してください。詳細は入学手続者に通知します。

(2) 奨学金等について

中央大学には、日本政府奨学金、民間奨学団体の奨学金制度のほか、大学独自の奨学金制度と授業料減額制度があります。外国人留学生対象の奨学金および授業料減額制度は、在留資格「留学」の学生を対象としています。詳細は、国際交流センターホームページを参照してください。

http://www.chuo-u.ac.jp/chuo-u/internationalcenter/h06_04_03_j.html

名 称	内 容
①中央大学外国人留学生奨学金 (学部入学時給付奨学金)	学部1年次生（新入生）で、入学試験の成績が優秀な者を対象に、授業料および実験実習料の30%相当額を給付する。
②中央大学外国人留学生奨学金 (学部・大学院給付奨学金)	学部2年次以上の留学生で、前年度までの成績優秀者を対象に、授業料および実験実習料の50%相当額を給付する。
③中央大学私費外国人留学生 授業料減額制度	私費留学生で、経済的事由により修学が困難で、かつ学力・人柄ともに優秀な者を対象に、授業料の30%相当額を減額する。

*各種奨学金制度・学費減額制度の申請期間はすべて入学後（2012年4月以降）となります。

*各種奨学金制度・学費減額制度は変更となる可能性があります。

(3) 住宅について

①中央大学国際寮について

中央大学では2011年4月から、UR 都市機構が東京都日野市多摩平（JR 中央線豊田駅徒歩8分）に所有する物件を改修したシェアハウス一棟を、中央大学専用の国際寮として借り上げました。

この国際寮は、日常生活を通じて異国の言語や文化、生活習慣に接してもらい、学生のみなさんの国際感覚を涵養することを目的としています。建物は、各個人の私室は確保しつつ、3人でミニキッチンとトイレ等を共有、さらに1階部分の共有部分も入居者全員でシェアする構造になっており、ここに本学の外国人留学生と日本人学生、そして協定大学からの交換留学生の3人を1グループにして入居していただくことで、日常の生活を通じて自然に入居者相互の交流が出来る仕組みになっています。

詳細は、国際交流センターホームページを参照してください。

http://www.chuo-u.ac.jp/chuo-u/internationalcenter/h06_07_j.html

②留学生住宅総合補償制度について

留学生がアパートなどを借りるときに、連帯保証人が見つからない場合、「留学生住宅総合補償制度」に加入することなどを条件に、中央大学が連帯保証人を引き受けます。この制度を利用するためには、中央大学生活協同組合不動産事業部を通して契約した物件であることなど、一定要件を満たす必要があります。本制度の詳細については、入学手続書類に同封する案内を参照してください。

詳細は、国際交流センターホームページを参照してください。

http://www.chuo-u.ac.jp/chuo-u/internationalcenter/h06_04_05_j.html

18. 過年度外国人留学生入学試験結果について

2011年度入試	志願者	受験者	合格者
法学部	24	23	5
経済学部 <input type="checkbox"/> A方式 方式	160	138	58
経済学部 <input type="checkbox"/> B方式 方式 (2011年度から実施)	32	32	20
商学部 <input type="checkbox"/> A方式 方式	247	217	72
商学部 <input type="checkbox"/> B方式 方式	88	88	51
理工学部	124	112	41
文学部	116	98	30
総合政策学部	48	32	12
合計	839	740	289

2010年度入試	志願者	受験者	合格者
法学部	28	26	6
経済学部	111	103	45
商学部 <input type="checkbox"/> A方式 方式	262	240	65
商学部 <input type="checkbox"/> B方式 方式	97	97	43
理工学部	79	73	33
文学部	69	54	19
総合政策学部	26	24	11
合計	672	617	222

2009年度入試	志願者	受験者	合格者
法学部	26	25	6
経済学部	134	127	53
商学部 <input type="checkbox"/> A方式 方式	195	186	67
商学部 <input type="checkbox"/> B方式 方式	45	45	26
理工学部	51	45	26
文学部	80	71	20
総合政策学部	11	9	3
合計	542	508	201

19. 外国人留学生数について

(1) 出身地別外国人留学生数(学部正規生のみ・2011年5月1日現在)

出身地	私費	
	人数	女子(内数)
中国	221	120
韓国	186	103
マレーシア	16	8
台湾	8	3
インドネシア	6	4
香港(中国)	6	3
ミャンマー	4	4
アラブ首長国連邦	1	0
コートジボワール	1	0
サウジアラビア	1	0
シンガポール	1	1
タイ	1	0
ホンジュラス	1	0
モンゴル	1	0
ロシア	1	1
計	455	247

(2) 学部別外国人留学生数(学部正規生のみ・2011年5月1日現在)

学 部	留学生数
法学部	12
経済学部	103
商学部	232
理工学部	48
文学部	43
総合政策学部	17
計	455

(3) 総外国人留学生数(2011年5月1日現在)

	学部	博士前期課程	博士後期課程	専門職大学院	計
正規生	455	120	64	5	644
非正規生	17	23	—	—	40
計	472	143	64	5	684

*非正規生：協定校からの交換留学生、研究生等

20. OUTLINE OF INTERNATIONAL STUDENT ADMISSION PROCEDURES (Admission in April, 2012)

Chuo University gives a special entrance examination for international students (except the Department of Chinese Language and Culture at the Faculty of Letters).

The following information is a tentative outline of admission procedures and does not in any way constitute a contract. For exact details, applicants must refer to the Japanese text of this pamphlet.

Please note: As lectures are given in Japanese, applicants are required to have sufficient Japanese language proficiency to understand lectures.

For further information, please contact:

International Center, Chuo University
742-1 Higashinakano, Hachioji-shi, Tokyo 192-0393, Japan

Fax: +81 42 674 2214

E-mail: ic@tamajs.chuo-u.ac.jp

Web: <http://www2.chuo-u.ac.jp/global/>

Schedule of Admission Procedure

Faculties of Law, Economics (Type-A application), Science and Engineering, Letters, and Policy Studies:

Application period: October 21-27, 2011

Examination date:

Written Examination: December 10, 2011

Interview: December 10, 2011

Announcement of results: January 20, 2012

Registration period:

January 23-February 10, 2012

Date of admission: April 1, 2012

Faculty of Commerce (Type-A application)

Application period: October 21-27, 2011

Examination date:

Written Examination: December 10, 2011

Interview: January 7, 2012

Announcement of results: January 20, 2012

Registration period: January 23-February 10, 2012

Date of admission: April 1, 2012

Faculties of Economics, and Commerce (Type-B application)

Application period: November 24-30, 2011

Examination date:

No written examination or interview.

Announcement of results: January 20, 2012

Registration period: January 23-February 10, 2012

Date of admission: April 1, 2012

Submission of Application

Applications must be sent in Japan by express and delivery-recorded mail to the International Center, Chuo University.

Applications from certain countries are acceptable and must be sent as "Registered Post by Air Mail."

Qualifications and Conditions

[1] Applicants for admission through a special entrance examination for international students must have a foreign nationality and fulfill either of the following conditions:

1. Applicants must have completed 12 years of school education in countries other than Japan. Those who have resided in Japan for 3 years or longer in total during the period of their junior and senior high school education are not eligible to take the special entrance examination for international students.

2. For details, please inquire at the International Center, Chuo University

[2] Applicants must take the 2011 Examination for Japanese University Admission for International Students (EJU).

The required subjects are as follows:

Faculty of Law:

Japanese, Japan and the World*, and Mathematics (Course1)*.

*Examination language is Japanese.

Faculties of Economics (Type-A application), Commerce (Type-A application), Letters, and Policy Studies:

Japanese.

Faculty of Economics (Type-B application):

Either 1. or 2. :

1. Japanese, Japan and the World*, and Mathematics (Course 1)*.

*Examination language is English.

2. Japanese, Japan and the World*, and Mathematics (Course 1)*.

*Examination language is Japanese. In addition, applicants must submit a score of TOEFL-iBT 39, TOEIC 470, or IELTS (Academic module) 4.5 at least.

Faculty of Commerce (Type-B application):

Either 1. or 2. :

1. Japanese, Japan and the World*, and Mathematics (Course 1 or Course 2)*.

*Examination language is English.

2. Japanese, Japan and the World*, and Mathematics (Course 1 or Course 2)*.

*Examination language is Japanese. In addition, applicants must submit a score of TOEFL-iBT 39, TOEIC 470, or IELTS (Academic module) 4.5 at least.

Faculty of Science and Engineering:

Japanese, Mathematics (Course 2)*, and Science (Physics, Chemistry or Biology)*.

*Examination language is Japanese.

*Applicants must select two subjects from Physics, Chemistry or Biology.

Documents to be submitted

1. Application card, with one photograph affixed
2. Application form, with one photograph affixed
3. Certificate of senior high school graduation or certificate of expected graduation
4. Transcript of senior high school
5. Certificate of junior high school graduation (only for those who have resided in Japan during the period of their junior and senior high school)
6. Photocopy of valid passport
7. Photocopy of the admission card for the 2011 Examination for Japanese University admission for International Students (EJU)
8. Personal statement describing reasons for studying at Chuo University (only for Type-B application for the Faculties of Economics, and Commerce)
9. Score report of either TOEFL, TOEIC, or IELTS. TOEFL score must be sent to Chuo University directly from ETS (Educational Testing Service, U.S.A.) (only for Type-B application for the Faculties of Economics, and Commerce)

Application Fee

Faculties of Law, Economics (Type-A application), Commerce (Type-A application), Science and Engineering, Letters, and Policy Studies:
¥35,000.

Faculties of Economics (Type-B application), and Commerce (Type-B application):
¥15,000.

The fee is paid in Japanese yen to the designated Chuo University's bank account through a bank in Japan.

Please contact the International Center, Chuo University, when you cannot pay the fee through a bank in Japan.

Selection

Faculties of Law, Economics (Type-A application), Commerce (Type-A application), Science and Engineering, Letters, and Policy Studies:

Admission is determined on the basis of a written examination and an interview. Subjects of the written examination are both in Japanese and in English.

Faculties of Economics (Type-B application), and Commerce (Type-B application):

Admission is determined on the basis of the results of the Examination for Japanese University Admission for International Students (EJU), as well as the submitted documents. There is no written examination or interview.

*Examination for Japanese University Admission for International Students (EJU)

The Examination for Japanese University Admission for International Students (EJU) is used to evaluate whether international students who wish to study at the undergraduate level at universities or other such higher educational institutions in Japan possess the Japanese language skills and the basic academic abilities needed to study at those institutions.

EJU takes the place of both the Japanese Language Proficiency Test and the General Examination for Foreign Students (no longer administered as of December 2001), which many universities (undergraduate level) and other higher educational institutions in Japan previously required international students to take for admission.

Starting in 2002, EJU will be implemented twice a year (June and November) in Japan and other countries and regions.

EJU includes the following subject tests: Japanese as a Foreign Language, Science (Physics, Chemistry, and Biology), Japan and the World, and Mathematics.

Applicants select which subject tests to take based on the requirements of the Japanese university they wish to enter.

The examination is available in Japanese or in English, and applicants may specify, at the time of application, the examination language they wish to take (the Japanese as a Foreign Language test is administered in Japanese only).

For EJU details, Inquires should be made to: Japan Student Services Organization

EJU Division

4-5-29 Komaba, Meguro-ku, Tokyo 153-8503, Japan
Phone: +81 3 6407 7457

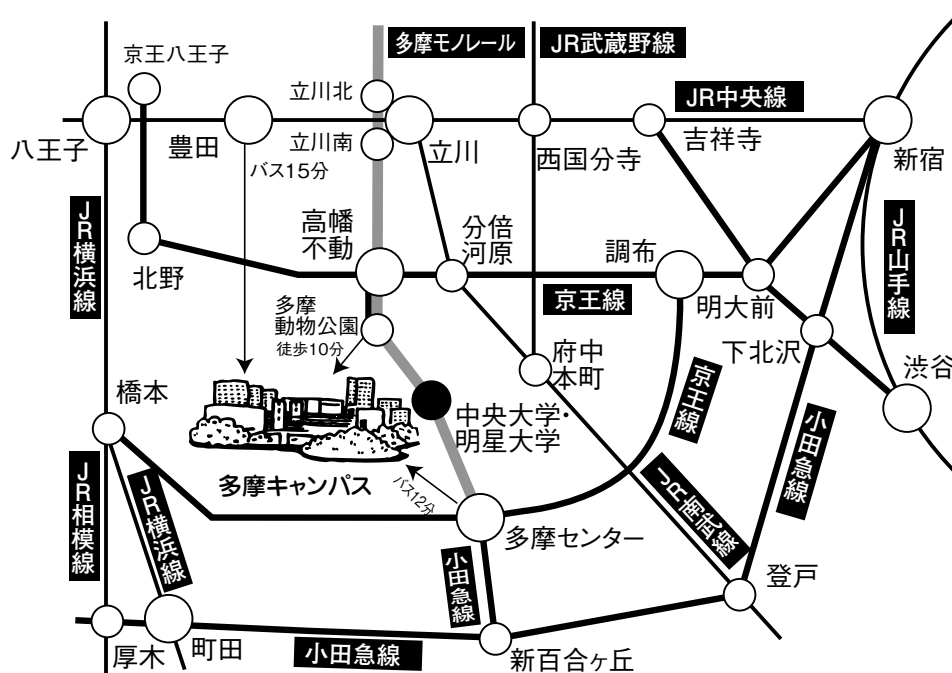
Fax: +81 3 6407 7462

E-mail: aju@jasso.go.jp

URL: <http://www.jasso.go.jp/>

21. キャンパス案内図・交通案内図

多摩キャンパス（キャンパス所在地 〒192-0393 東京都八王子市東中野742-1）

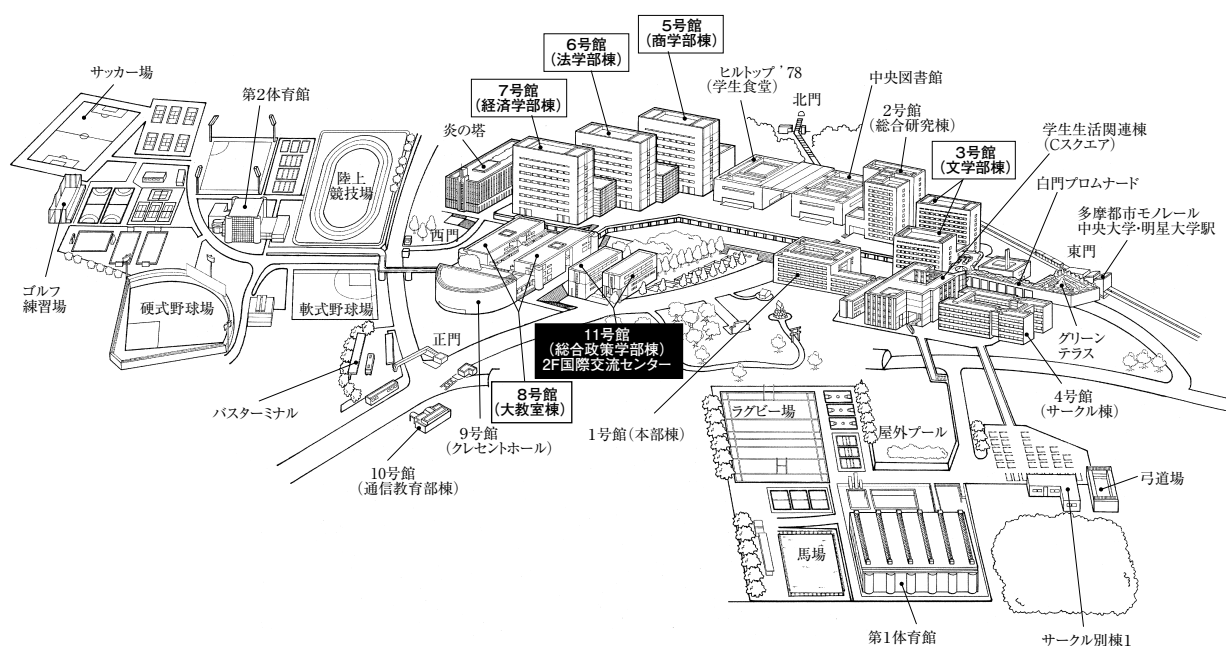


多摩モノレール『中央大学・明星大学駅』直結徒歩0分

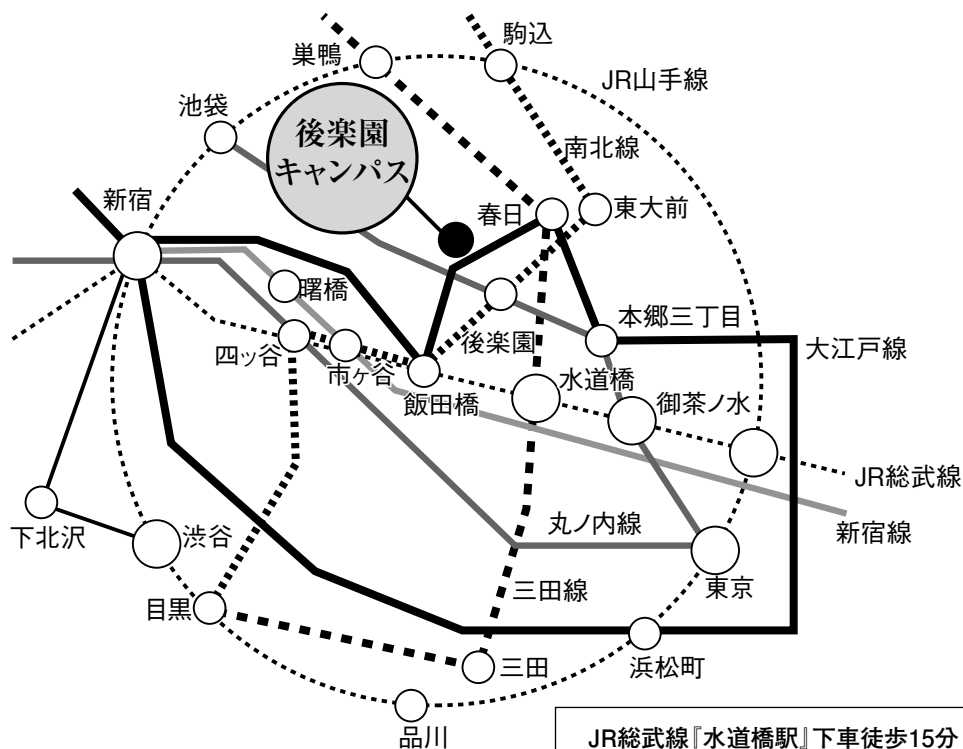
京王線『多摩動物公園駅』から徒歩10分

小田急線・京王線『多摩センター駅』下車、バス(13番バス停)で12分

JR中央線『豊田駅』下車、バス(4番バス停)で15分



後楽園キャンパス (キャンパス所在地 〒112-8551 東京都文京区春日1-13-27)



JR総武線『水道橋駅』下車徒歩15分
 地下鉄丸ノ内線『後楽園駅』下車徒歩5分
 地下鉄南北線『後楽園駅』下車徒歩5分
 地下鉄都営三田線『春日駅』下車徒歩7分
 地下鉄都営大江戸線『春日駅』下車徒歩5分



22. 問い合わせ先

■ 出願書類・出願資格・出願書類送付先について

国際交流センター	TEL 042-674-2212 FAX 042-674-2214 E-mail ic@tamajs.chuo-u.ac.jp	〒192-0393 東京都八王子市東中野742-1
----------	---	------------------------------

(注) E-mail での問い合わせの際は、件名（タイトル）を必ず入れてください。受信したメールが文字化け等で読み取れない場合は返信できませんので注意してください。

■ 受験票・受験許可証・受験・合否・入学手続について

法学部事務室	TEL 042-674-3114	〒192-0393 東京都八王子市東中野742-1
経済学部事務室	TEL 042-674-3319	
商学部事務室	TEL 042-674-3519	
文学部事務室	TEL 042-674-3719	
総合政策学部事務室	TEL 042-674-4113	
理工学部事務室	TEL 03-3817-1742	〒112-8551 東京都文京区春日1-13-27

(注1) 合否に関する問い合わせは、合否通知未着の場合のみとします。合否結果の問い合わせには応じません。

(注2) 2011年8月9日（火）～18日（木）は、中央大学は一斉休暇のため大学の事務は行いません。

■ 「日本留学試験」について

独立行政法人 日本学生支援機構 留学生事業部留学試験課	TEL 03-6407-7457	〒153-8503 東京都目黒区駒場4-5-29
-----------------------------------	------------------	-----------------------------

平成23年度（2011年度）日本留学試験

	出願期間	受験票発送日（予定）	試験日
第1回	2011年2月14日（月）～3月18日（金）	2011年5月27日（金）	2011年6月19日（日）
第2回	2011年7月4日（月）～7月29日（金）	2011年10月21日（金）	2011年11月13日（日）

■ 在留手続について

東京入国管理局	TEL 03-5796-7111	〒108-8255 東京都港区港南5-5-30
---------	------------------	----------------------------

中央大学

■多摩キャンパス

☎ 192-0393 東京都八王子市東中野 742-1

国際交流センター ☎ 042(674)2212

2011年7月1日発行